

STUDIEKOSTENREGELING

Voor een studie/vakopleiding, die verband houdt met de werkzaamheden van de werknemer en in het belang van het bedrijf wordt geacht, kan een studiekostenvergoeding worden verleend.

Een studiekostenvergoeding dient tijdig, voor aanvang van de studie, te worden aangevraagd bij de directie. De aanvraag dient schriftelijk te geschieden, onder vermelding van de vermoedelijke kosten. Indien aan de betrokken werknemer een studiekostenvergoeding wordt toegekend, geldt de navolgende regeling: Er wordt een éénmalige vergoeding verstrekt na het behalen van het diploma.

De vergoeding bedraagt 100% van de gemaakte studiekosten gedurende de voor het voltooien van de studie voorgeschreven tijd, onder overlegging van betalingsbewijzen. Onder studiekosten worden verstaan: inschrijfgeld, lesgeld, studieboeken/materiaal en examengeld. Voor het afleggen van een vakexamen wordt de benodigde tijd vrij gegeven, voor zover dit examen binnen de normale kantooruren wordt afgenomen en in het belang van het bedrijf is.

De kosten als gevolg van doubleren van een cursus of een gedeelte daarvan, blijven voor rekening van de werknemer, tenzij de directie van oordeel is dat het een gevolg is van ziekte, drukke werkzaamheden of andere bijzondere omstandigheden. Bij een meerjarige studie, waarvoor een kostenvergoeding is toegezegd, kan de werknemer verzoeken een voorschot te mogen ontvangen op de reeds gemaakte kosten.

Indien de studie langer duurt dan normaal, dan wel met onvoldoende inzet wordt gevolgd, kan de toegezegde vergoeding worden ingetrokken. Wanneer de arbeidsovereenkomst binnen vijf jaar na het behalen van het diploma, hetzij door of op initiatief van de werknemer is beëindigd, hetzij vanwege een dringende reden of wegens de werknemer te verwijten omstandigheden door of op initiatief van de werkgever is beëindigd, is de werknemer verplicht aan de werkgever terug te betalen:

- 100% van de vergoeding indien de beëindiging binnen 1 jaar na het behalen van het diploma plaatsvindt.
- 90% van de vergoeding indien de beëindiging binnen 2 jaar na het behalen van het diploma plaatsvindt.
- 75% van de vergoeding indien de beëindiging binnen 3 jaar na het behalen van het diploma plaatsvindt.
- 50% van de vergoeding indien de beëindiging binnen 4 jaar na het behalen van het diploma plaatsvindt.
- 25% van de vergoeding indien de beëindiging binnen 5 jaar na het behalen van het diploma plaatsvindt.

Verrekening door de werkgever kan plaatsvinden door inhouding op hetgeen de werknemer bij het einde van de dienstbetrekking rechtens toekomt.